

| Nº | PROYECTO DE MEJORA | Sgto. segundo semestre |
|--------|---|------------------------|
| 1 | Elaborar Plan Estratégico 2017-2020 | 25% |
| 2 | Año 3, " Proyecto Defectos 0" | 100% |
| 3 | Año 2: Analizar y valorar la implantación de la metodología BIM en el desarrollo de promociones en VISESA, promover su uso en el sector. | 100% |
| 4 | Elaborar y cerrar el Contrato Programa 2017 | 100% |
| 5 | FIN Piloto de construcción en madera y seguimiento ERAIKAL | 90% |
| 6 | Vencimientos Aroc nov-2018: Preparar y realizar campaña comercial para cerrar escrituras y preparar protocolo de actuación ante el fin del contrato. Objetivo maximizar escrituras y minimizar número de viviendas vacías. | 20% |
| 7 | Preparar y adaptar el sistema de contratos, jurídico, comercial, operativa, coordinación, delegación, etc. de los nuevos AROC durante la obra | ANULADO |
| 8 | Piloto en 1-2 promociones facilitando al cliente la elección de determinados acabados/materiales (básicamente colores o tonalidades) mejorando el material de apoyo –folleto entregable | ANULADO |
| 9 | Revisión general del procedimiento de Postventa | 100% |
| 10 | Terminar los análisis e implantaciones derivados del Informe de Deloitte | 50% |
| 11 | Año 2: REHABILITACION Modelo CORONACION: Definición del servicio y Puesta en marcha actividad Rehabilitación | 100% |
| 12 | AÑO 1 Gestión Urbanística TXONTA-EIBAR | 100% |
| 13 | AÑO 2, proyecto europeo CORONACION | 100% |
| 14 | TRAMITACION AREA DEGRADADA Y REGENERACION LEKEITIO-SAN ANDRES | 90% |
| 15 | Fase 2 Herramienta de explotación de datos | 0% |
| 16 | AÑO 4, Proyecto europeo OSIRYS (7PM de I+D+i) | 100% |
| 17 | Año 2 FOSTERREG | 100% |
| 18 | PCTI LINEA 1 participacion grupo pilotaje y PILOTO BIM | 5% |
| 19 | PCTI LINEA 1 participación grupo pilotaje y PILOTO INDUSTRIALIZACIÓN | 5% |
| 20 | PCTI LINEA 2 LIDERAZGO Y GESTIÓN rehabilitación y regeneración Urbana. | 5% |
| 21 | PCTI LINEA 3 participación grupo pilotaje y PILOTO EDIFICIO CONSUMO CASI NULO | 0% |
| 22 | PCTI LINEA 4 participación grupo pilotaje e Identificación de nuevos materiales y productos innovadores y sostenibles que reduzcan el impacto ambiental (mejorando calidad y reduciendo mantenimiento) para su posterior incorporación en los criterios de diseño. (Comité de Producto) . | 0% |
| 23 | PCTI LINEA 5 Piloto /participación grupo pilotaje y en su caso PILOTO ACCESIBILIDAD UNIVERSAL | 0% |
| 24 | Estudio en promociones (instalaciones, demanda energética, consumos) Objetivo eficiencia y reducción de consumos. Alokabide-Visesa | 20% |
| 24 bis | AÑO I. Proyecto Europeo A-ZEB | 100% |
| 25 | Revisión de los procesos (espacio colaborativo, documentación e indicadores) | 75% |
| 26 | Autoevaluación | 75% |
| 27 | Revisión procedimientos procesos - Responsables de Proceso | 15% |
| 28 | Registro EMAS | 90% |
| 29 | Despliegue del sistema de Prevención de Delitos | 75% |
| 30 | Revisión y adaptación de los pliegos tipo de contratación para incluir cuestiones de postventa e igualdad | 75% |
| 31 | Mesa contratación PÚBLICA VERDE | 75% |
| 32 | Revisar el sistema de atención de quejas, sugerencias y consultas de la ciudadanía para dar más fluidez a las respuestas y hacer un mayor seguimiento de las mismas. | 25% |
| 33 | Definición e implementación de al estrategia de VISESA en redes sociales | Aplazado |
| 34 | Definición e implementación de un nuevo Plan de Comunicación | Aplazado |
| 35 | Definición de una presentación tipo corporativa | 0% |
| 36 | Revisar y profundizar el modelo de medición de la encuesta de satisfacción de los distintos clientes | 0% |
| 37 | Dinamización y posicionamiento de la página Web | 90% |
| 38 | Definir una Política de Seguridad | 50% |

| | | |
|----|---|-------------|
| 39 | Avanzar en Sistemas de Movilidad | 0% |
| 40 | Migración del correo electrónico | 75% |
| 41 | DMZ + Extranet de Visesa | 15% |
| 42 | Política de gestión documental digital e inicio de digitalización de procesos de gestión documental | 25% |
| 43 | Revisión del Archivo intermedio | 75% |
| 44 | Desarrollo de la herramienta de Gestión de Proyectos | 75% |
| 45 | Aplicación para Business Intelligence | 100% |
| 46 | Mejora programa SGP y SSGG Intranet | 90% |

| | | |
|----|--|------------|
| 47 | “Behar teknologikoak”: Analizar las necesidades tecnológicas para cada puesto: tipo de teléfono (llamadas/llamadas datos), portátil o fijo, teléfono fijo (con /sin centralita, tarjeta 3 G etc. | 60% |
| 48 | Adecuación de las Instalaciones: Oficina Comercial Bilbao | 20% |
| 49 | Realización de una evaluación para conocer el grado de cumplimiento del Decreto de Sostenibilidad | 70% |
| 50 | Sistematizar la coordinación de actividades empresariales | 40% |

| | | |
|----|--|-------------|
| 51 | Implantación de sistema de registro de jornada efectiva | 100% |
| 52 | Llevar a cabo el tránsito de categorías a grupos profesionales | 0% |
| 53 | Definir e implantar el plan de acción para la encuesta psicosocial | 70% |
| 54 | Realización de la encuesta de satisfacción de personas | 50% |
| 55 | Proyecto HASZI Fase 2- Txinparta | 0% |

| | | |
|----|--|------------|
| 56 | Automatizar el control de subvenciones: gastos incurridos y planificación de futuras anualidades | 20% |
| 57 | Obtener un inventario actualizado de activos fijos con identificación, ubicación, valor contable. | 0% |
| 58 | Realizar una tabla de conversión de cuentas contables a las cuentas de contabilidad presupuestaria de Gobierno (G-67), que facilite el reporte mensual de información. | 30% |
| 59 | Integración de información económica y de proyectos (Año 1) | 0% |